



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও প্রধান সম্পাদক
বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা (বাসস)
এবং

সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২৩ থেকে ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা (বাসস) বিগত তিন বছরে বেশ কয়েকটি গুরুত্বপূর্ণ পদক্ষেপ সাফল্যের সাথে বাস্তবায়ন করেছে। ফলে সংস্থার কাজের সক্ষমতা বেড়েছে এবং জবাবদিহিতা আরো নিশ্চিত হয়েছে। এসময়ে প্রধান অর্জনসমূহের মধ্যে রয়েছে:-

- (১) বাসস মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর দৈনন্দিন কর্মকান্ডসহ সকল উন্নয়ন কার্যক্রম এবং বিভিন্ন ক্ষেত্রের ৩,৪০,৫৭২টি সংবাদ সংগ্রহ করে বিভিন্ন গ্রাহক গণমাধ্যম, নিজস্ব ওয়েবসাইট এবং সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচার করেছে;
- (২) মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০টি বিশেষ উদ্যোগের ওপর বিভিন্ন জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় মোট ২২০টি বিশেষ ফিচার/প্রতিবেদন এবং এসব বিশেষ প্রতিবেদন নিয়ে দুইটি বই প্রকাশ;

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাসস'র কাজের ক্ষেত্রে অগ্রগতি হলেও বিগত সময়ের প্রধান চ্যালেঞ্জগুলো অপরিবর্তিত রয়ে গেছে। এসবের মধ্যে রয়েছে অপ্রতুল দক্ষ জনবল ও প্রযুক্তি এবং প্রয়োজনীয় অবকাঠামো ও অর্থায়নের অভাব।

যুগোপযোগী সংবাদ সরবরাহ ও পরিবেশনের জন্য বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা (বাসস)-এর জনবল অপ্রতুল। প্রত্যন্ত অঞ্চলের সংবাদ সরবরাহ করার ক্ষেত্রে যানবাহন ও আধুনিক প্রযুক্তিগত যন্ত্রপাতি অপ্রতুল। রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন সংস্থা হিসেবে বাসস সরকারী বরাদ্দের পাশাপাশি নিজস্ব উপার্জনে ব্যয় নির্বাহ করার কথা। গণমাধ্যমের পরিবর্তিত প্রকৃতির পরিপ্রেক্ষিতে নিজস্ব আয় বৃদ্ধি এবং সংস্থার উপার্জন ক্ষমতা বর্ধন বাসস-এর একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মূল লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য:

- পেশাদারিত্ব উন্নয়ন;
- ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন;
- অর্থনৈতিক আত্মনির্ভরতা

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:
- জনগণের তথ্যপ্রাপ্তি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বাসস সরকারের সকল উন্নয়ন কর্মকান্ডসহ সামাজিক, সাংস্কৃতিক, অর্থনৈতিক, বাণিজ্যিক এবং ক্রীড়া সংবাদসহ দেশী-বিদেশী ১,১২,০০০ সংবাদ সংগ্রহ করে পরিবেশন করবে;
- মহামান্য রাষ্ট্রপতি এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সংবাদ, ছবি সংগ্রহ ও পরিবেশনসহ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকারি বিশেষ উদ্যোগের ওপর প্রতিবেদন প্রচার;
- বিভিন্ন মন্ত্রণালয়, সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠান, সরকারের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মকান্ড এবং সরকার দলীয় নির্বাচনী ইশতেহারের ওপর নিয়মিত সংবাদ ও প্রতিবেদন প্রচার;
- মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ১০টি বিশেষ উদ্যোগের ওপর বাংলা ও ইংরেজিতে মোট ৫০টি প্রতিবেদন প্রকাশ ও ঢাকায় একটি আলোচনা সভা করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা

এবং

সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ৫^ন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

রূপকল্প (Vision) : দেশী-বিদেশী গ্রাহক ও পাঠকদের নিয়মিত ও নিরবচ্ছিন্নভাবে সঠিক, নিরপেক্ষ ও নির্ভরযোগ্য (correct, impartial & trustworthy) সংবাদ পরিবেশন করে সংস্থাকে একটি আন্তর্জাতিক মানের ও আত্মনির্ভরশীল জাতীয় বার্তা সংস্থা ও তথ্যসেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে প্রতিষ্ঠিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মহান মুক্তিযুদ্ধের চেতনার আলোকে সুনির্দিষ্ট লক্ষ্য ও আদর্শকে সমুন্নত রেখে সরকারের নীতিকৌশল, দেশের সামগ্রিক উন্নয়ন, সমস্যা, সম্ভাবনা ও প্রতিদিনের সংবাদ ইতিবাচক ও বস্তুনিষ্ঠ ভাবে জনগণের সামনে উপস্থাপন করা।

তথ্য সমাজ ও জীবনমান পরিবর্তনের গুরুত্বপূর্ণ মাধ্যম। তাই গণযোগাযোগ মাধ্যম (mass communication channel) হিসেবে কাজ করা যাতে প্রান্তিক জনগণ দেশের উন্নয়ন, উন্নয়নে অংশগ্রহণ ও জবাবদিহিতার উপলব্ধি সৃষ্টি করতে সাহায্য করে।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ১.৩.১ সব ধরনের সংবাদ নিয়মিত সংগ্রহ ও পরিবেশনের মাধ্যমে জনগণকে অবহিতকরণ; ১.৩.২ সরকারের নীতি-কৌশল ও উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড প্রচার; ১.৩.৩ আধুনিক, কার্যকর ও জনমুখি সংবাদ সংস্থা প্রতিষ্ঠা; এবং ১.৩.৪ আন্তর্জাতিক সংবাদ মাধ্যমগুলোর সাথে সংবাদ বিনিময়ের মাধ্যমে বিদেশে বাংলাদেশের উন্নয়নমূলক সংবাদ প্রচার।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১.৪.১ আন্তর্জাতিক সংস্থাসহ দেশ-বিদেশের সংবাদ সংগ্রহ করে গণমাধ্যমের সাহায্যে তা বাংলাদেশসহ সমগ্র বিশ্বের জনগণের নিকট প্রচার; ১.৪.২ জাতীয় সংবাদ বহির্বিষয়ে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে বাংলাদেশের জাতীয় বার্তা সংস্থা হিসাবে দায়িত্ব পালন; ১.৪.৩ সমগ্র বিশ্বের রাজনৈতিক, কূটনৈতিক, অর্থনৈতিক, বাণিজ্যিক, প্রযুক্তিগত, সাংস্কৃতিক ও ক্রীড়া ক্ষেত্রের সকল সংবাদ সংগ্রহ ও বিনিময়; ১.৪.৪ সংবাদ সংগ্রহ ও বিনিময়ের কাজে নিয়োজিত ব্যক্তিগণের প্রশিক্ষণের জন্য দেশীয় বা বৈদেশিক গণমাধ্যম বা বার্তা সংস্থার সহিত চুক্তি সম্পাদন; ১.৪.৫ দেশে বা দেশের বাহিরের গণমাধ্যম বা বার্তা সংস্থার সঙ্গে সংবাদ, ফিচার, ছবি বা ভিডিও চিত্র ক্রয়-বিক্রয়; ১.৪.৬ সংস্থার সার্বিক উন্নয়ন ও আধুনিকায়নে কর্মসূচি গ্রহণ; ১.৪.৭ সরকারের উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড জনগণকে অবহিত করিবার উদ্দেশ্যে প্রেস ইনস্টিটিউট অব বাংলাদেশ (পিআইবি), তথ্য অধিদপ্তর (পিআইডি) এবং পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের বহিঃপ্রচার কার্যক্রমের সহিত সমন্বয় সাধন; এবং ১.৪.৮ উপরি-উক্ত দায়িত্ব ও কার্যাবলি সম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় অন্যান্য কার্যাদি সম্পাদন।

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
বিভিন্ন গণ মাধ্যম কর্তৃক বাসস'র সংবাদ প্রচার/প্রকাশ এবং সংস্থার নিজস্ব ওয়েবসাইটের মাধ্যমে প্রচার।	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ বাৎসরিক, পরিবেশিত, প্রচারিত এবং প্রকাশিত সংবাদ।	সংখ্যা	৯০,০০০	৯১,৫০০	৯৫,০০০	৯৭,০০০	৯৮,০০০	বিভিন্ন সংবাদপত্র/গ্রাহকবৃন্দ।	রেফারেন্স ক্রিপিং ও সংস্থার নিজস্ব ওয়েবসাইট।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	সক্ষমতা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চপতি মান	চপতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[১] ১.৩.১ সব ধরনের সংবাদ নিয়মিত সংগ্রহ ও পরিবেশনের মাধ্যমে জনগণকে অবহিতকরণ; ১.৩.২ সরকারের নীতি- কৌশল ও উন্নয়নমূলক কর্মকান্ড প্রচার; ১.৩.৩ আধুনিক, কার্যকর ও জনমুখি সংবাদ সংস্থা প্রতিষ্ঠা; এবং ১.৩.৪ আন্তর্জাতিক সংবাদ মাধ্যমগুলোর সাথে সংবাদ বিনিময়ের মাধ্যমে বিদেশে বাংলাদেশের উন্নয়নমূলক সংবাদ প্রচার।		[১.১] ১। বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগের সংবাদ ও ছবি, সরকারি, বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের সংবাদ এবং খেলাধুলার সংবাদ নিয়মিত সংগ্রহ ও পরিবেশন। [১.২] ২। মহামান্য রাষ্ট্রপতি এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিদিনের সংবাদ ও ছবি নিয়মিত সংগ্রহ ও পরিবেশন। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকারভুক্ত বিশেষ প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রকাশ। [১.৩] ৩। বাসস অনলাইন সার্ভিসের মাধ্যমে উন্নয়ন কর্মকান্ডের প্রচার। [১.৪] ৪। 'স্মার্ট বাংলাদেশ' উদ্যোগ সম্পর্কে নিয়মিত প্রতিবেদন প্রচার, তথ্য অধিকার নিশ্চিতকল্পে গৃহীত কার্যক্রমের সংবাদ প্রচারসহ সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচার।	[১.১.১] বাংসারিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন [১.২.১] বাংসারিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন [১.৩.১] বাংসারিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন [১.৪.১] বাংসারিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫৭	১১৫৭৬২	১১২০০০	৯২২০০	৯০০০০	৮৯০০০	০০০০০	৮৭০০০	৯২০০০	৯৩০০০
						৩						৪৪০০	৫০০০		৫২০০
						৭.৫						১১০০০	১২৫০০		১৩০০০
						১						১৪৫০	১৬৫০		১৭০০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	সক্ষমতা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		[১.৫] ৫। বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সম্পর্কে নিয়মিত সংবাদ পরিবেশন। SDG, পঞ্চমবার্ষিক পরিকল্পনা ও ডেলটা প্ল্যান বিষয়ে সংবাদ, ফিচার ও ছবি সংগ্রহ প্রচার।	[১.৫.১] বাৎসরিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	১.৫			২৮০০	২২০০	২১০০	২০০০	২৫০০	২৬০০	

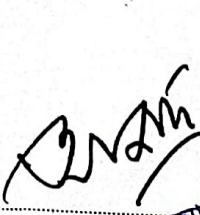
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০											
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪											
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩											
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩											

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা, সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

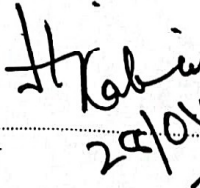
আমি, সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


22/06/2020

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
আবুল কলাম আজাদ
বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা (বাসল)
বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা
ঢাকা।

তারিখ


22/06/2020

সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

তারিখ

মোঃ হুমায়ুন কবীর খোন্দকার
সচিব
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	বাসস	বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ১। বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগের সংবাদ ও ছবি, সরকারি, বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের সংবাদ এবং খেলাধুলার সংবাদ নিয়মিত সংগ্রহ ও পরিবেশন।	[১.১.১] বাৎসরিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন	বাসস	প্রতিদিনের সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশনের সংখ্যা রেফারেন্সে সংরক্ষণ ও ওয়েবসাইটে আর্কাইভ
[১.২] ২। মহামান্য রাষ্ট্রপতি এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিদিনের সংবাদ ও ছবি নিয়মিত সংগ্রহ ও পরিবেশন। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকারভুক্ত বিশেষ প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রকাশ।	[১.২.১] বাৎসরিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন	বাসস	প্রতিদিনের সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশনের সংখ্যা রেফারেন্সে সংরক্ষণ ও ওয়েবসাইটে আর্কাইভ
[১.৩] ৩। বাসস অনলাইন সার্ভিসের মাধ্যমে উন্নয়ন কর্মকান্ডের প্রচার।	[১.৩.১] বাৎসরিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন	বাসস	প্রতিদিনের সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশনের সংখ্যা রেফারেন্সে সংরক্ষণ ও ওয়েবসাইটে আর্কাইভ
[১.৪] ৪। 'স্মার্ট বাংলাদেশ' উদ্যোগ সম্পর্কে নিয়মিত প্রতিবেদন প্রচার, তথ্য অধিকার নিশ্চিতকল্পে গৃহীত কার্যক্রমের সংবাদ প্রচারসহ সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচার।	[১.৪.১] বাৎসরিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন	বাসস	প্রতিদিনের সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশনের সংখ্যা রেফারেন্সে সংরক্ষণ ও ওয়েবসাইটে আর্কাইভ
[১.৫] ৫। বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সম্পর্কে নিয়মিত সংবাদ পরিবেশন। SDG, পঞ্চমবার্ষিক পরিকল্পনা ও ডেল্টা প্ল্যান বিষয়ে সংবাদ, ফিচার ও ছবি সংগ্রহ প্রচার।	[১.৫.১] বাৎসরিক সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশন	বাসস	প্রতিদিনের সংবাদ সংগ্রহ ও পরিবেশনের সংখ্যা রেফারেন্সে সংরক্ষণ ও ওয়েবসাইটে আর্কাইভ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫

১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা সম্পাদক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ব্যবস্থাপনা সম্পাদক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা সম্পাদক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০		
১.৪. শূন্যচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা সম্পাদক	১৪০	লক্ষ্যমাত্রা	৩৫	৩৫	৩৫	৩৫	০		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নিষি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	ব্যবস্থাপনা সম্পাদক	২৯-০৯-২০২৩ ২৯-১২-২০২৩ ২৯-০৩-২০২৪ ২৯-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-০৯-২০২৩	২৯-১২-২০২৩	২৯-০৩-২০২৪	২৯-০৬-২০২৪			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭

২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	হোপ, পিডি, আইটিপ্রধান	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩						
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	হোপ, পিডি	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	০		
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	হোপ, পিডি, সিএও	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	০		
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা					০		
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রদাপ্ত পারবাস্তব, ২০২৩-২৪							
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মতব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮

৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. ব্যবহার নিশ্চিত	৩	অর্জিত মান			লক্ষ্যমাত্রা							
৩.২. বাসস-এর গতিত অডিট টাকফোর্স কর্তৃক বিভিন্ন কার্যক্রমের নিয়মিত পরীক্ষা	৩.২.১. কার্যক্রম পরীক্ষাকৃত	৩	তারিখ	কমিটির আহবায়ক	৩০-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৩-২০২৪			২৯-০৬-২০২৪			
৩.৩. সংস্থায় সংগৃহীত পণ্যের মান-যাচাই কমিটি গঠন	৩.৩.১. কমিটি গঠিত	৩	তারিখ	কমিটির আহবায়ক	২৯-১২-২০২৩ ২৯-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-১২-২০২৩			২৯-০৬-২০২৪			
৩.৪. সংস্থার বায়োমেট্রিক উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ ও সিসিটিভি সার্ভিলিয়েন্স জোড়ানারকরণ	৩.৪.১. বায়োমেট্রিক উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ ও সিসিটিভি সার্ভিলিয়েন্স জোড়ানারকরণ	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপনা সম্পাদক, আইটি প্রধান	২৯-১২-২০২৩ ২৯-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-১২-২০২৩			২৯-০৬-২০২৪			
৩.৫. সংস্থার স্থাবর/অস্থাবর সম্পদের প্রতিপাদন (ইনভেন্টরি) বিষয়ক কমিটি গঠন	৩.৫.১. কমিটি গঠিত	৩	তারিখ	কমিটির আহবায়ক	২৯-১২-২০২৩ ২৯-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-১২-২০২৩			২৯-০৬-২০২৪			
৩.৬. সংস্থায় গণখাতে ক্রয় ও সংগ্রহ বিধিমালা (Public sector procurements and regulations)-এর উপর প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩.৬.১. প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপনা সম্পাদক	২৯-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা			২৯-০৩-২০২৪				

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
০১.	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	২৩/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	০৬/০৪/২০২৪	১৩/০৪/২০২৪
০২.	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সলু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ভাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	---
০৩.	[৩.১] ইনোভেশন পোকোজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	০৯/০৫/২০২৪	১৬/০৫/২০২৪	২৩/০৫/২০২৪	৩০/০৫/২০২৪	০৬/০৬/২০২৪
০৪.	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫.	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
০৬.	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২০২৪	০৮/০৪/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪	২২/০৪/২০২৪	২৯/০৪/২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪			
								অসামান্য	উত্তম	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি	%				২০	৮০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২						
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৩	
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫						

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	পর্যায়ক্রম ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	মান	উত্তম	মানে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	২০%	১০%	৭০%	৬০%	১৩
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	০	০	১		

বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা (বাসস)-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

পর্যায়ক্রম ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৩	২	১		
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] সভা আয়োজিত /প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১				

বাংলাদেশ সংবাদ সংস্থা (বোসস)-এর তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	পক্ষমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
		[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-০৫-২০২৪ থেকে	৩১-০৫-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, পরিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			২	১	-	-	-